UMOWA Nr …...

zawarta w dniu Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę. r. w Łodzi pomiędzy:

**Szkołą Podstawową nr 205 w Łodzi, ul. Dąbrówki 1**, **92-413 Łódź**

NIP ………………………………, reprezentowaną przez:

1. Magdalenę Czwartosz-Bujnowicz – Dyrektora Szkoły

zwany dalej „Zamawiającym”, a

*(w przypadku spółek prawa handlowego)*

...................................................................................................................................................................zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział ......... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., kapitał zakładowy w wysokości …………..(*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),* opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej),* posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., reprezentowanym przez:

..................................................................

*(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

……………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym………..…………………..……………………. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....................................................., posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., PESEL: ............................,

*(w przypadku spółki cywilnej )*

1. ………………………….... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………zamieszkałym ………………………………………………………., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)..................................................................................................................... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. ……………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………… zamieszkałym …………….……………….………………………… legitymującym się dowodem osobistym ( seria i numer)..............................wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ……………….……………………. posiadającym REGON……………………………… i NIP………………………………………………………. .

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)*

*(w przypadku spółki prawa handlowego)*

1..................................................................................................................................................... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział .................. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., kapitał zakładowy w wysokości ……………….. *(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej)*, opłacony w całości/w części *(dotyczy spółki akcyjnej),* posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., reprezentowanym przez:

.................................................................

lub *(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

2. ………… ……………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………. zam. ………… ………..……… ……………. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ....................................................., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr …. z dnia: …………………………………………………………..………. (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) ……………………………………………….

2) ……………………………………………….

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku rozeznania cenowego, podlegającego wyłączeniu z obowiązku stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych stosownie do art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:*

Przedmiot umowy

* 1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót dotyczących zadania pn „Budowa ogrodzenia Szkoły Podstawowej nr 205 w Łodzi.”, w ramach budżetu obywatelskiego Miasta Łodzi - ID W0039OJ.
  2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w:

Dokumentacji projektowej,

Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem Umowy, zgodnie z:

dokumentacją projektową;

Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;

sztuką budowlaną;

obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu przepisów BHP;

zasadami współczesnej wiedzy technicznej;

uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie prace niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej pn. **„Budowa ogrodzenia Szkoły Podstawowej nr 205 w Łodzi”**.
  2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę,
  3. W zakresie obowiązujących przepisów materiały będą posiadać odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności i atesty bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
  4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się, z zachowaniem profesjonalnej staranności, z dokumentami opisującymi przedmiot Umowy oraz wszelkimi uwarunkowaniami faktycznymi dotyczącymi przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich żadnych uwag.
  5. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę, bez udziału podwykonawców.

Termin realizacji umowy

* 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do **……………………………..**r.
  2. Przez zakończenie przedmiotu Umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, dotyczących przedmiotu Umowy.



Obowiązki umowne stron

* 1. Strony zobowiązują się do właściwej merytorycznie współpracy w toku wykonywania przedmiotu Umowy.
  2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

Protokolarne przekazanie całej dokumentacji projektowej.

Protokolarne przekazanie całego terenu budowy.

Dokonanie odbioru wykonanych robót.

* 1. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą, dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, nienaruszającymi Umowy poleceniami Przedstawiciela Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych materiałów.

Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:

* + - 1. ustanowienia Kierownika budowy, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
      2. przekazywania Przedstawicielowi Zamawiającego inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
      3. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
      4. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej,
      5. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
      6. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
      7. terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
      8. stosowania się do poleceń Przedstawiciela Zamawiającego , zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
      9. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
      10. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
      11. dostarczania materiałów zgodnych z postanowieniami Umowy.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:

* + - 1. protokoły odbioru robót,
      2. pozostałe dokumenty budowy.

Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

* + - 1. zabezpieczenie budowy na czas ewentualnych przerw realizacji do czasu kontynuacji robót,
      2. niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach i trudnościach wpływających na jakość wykonywanych robót albo na opóźnienie lub przyspieszenie terminu zakończenia robót,
      3. terminowe wykonanie prac przy usuwaniu usterek powstałych z winy Wykonawcy i stwierdzonych przez Przedstawiciela Zamawiającego w czasie trwania robót,
      4. likwidacja własnych urządzeń zagospodarowania terenu budowy, zapleczy technologicznych. Wykonawca wycofa z budowy wszystkie środki produkcji oraz załogę w terminie nie później niż 10 dni od zakończenia robót i odbioru końcowego,
      5. umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanego zadania, stosowanych w toku realizacji wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośrednio przedmiotu Umowy,
      6. udzielenie stosownych gwarancji.



Nadzór

* 1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie objętym umową jest: przedstawiciel zamawiającego., a w przypadku jej nieobecności inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
  2. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania robót.
  3. Przedstawiciel Zamawiającego ma obowiązek wstrzymać roboty, jeżeli są one realizowane niezgodnie z Umową, dokumentacją projektową, przepisami Prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej lub obowiązującymi Polskimi Normami.
  4. Zgodnie z niniejszą umową przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych robót będzie Kierownik Budowy.
  5. Kierownikiem Budowy z ramienia Wykonawcy będzie Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst., posiadający uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi** w zakresie Wybierz element. nr nr uprawnień.**.**
  6. Kierownik Budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Ewentualna zmiana Kierownika Budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.



ODBIÓR ROBÓT

* 1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do końcowego odbioru robót pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
  2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do końcowego odbioru robót , będzie faktyczne wykonanie robót.
  3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

1. Dokumenty (atesty, certyfikaty, aprobaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
   1. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności końcowego odbioru w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
   2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania końcowego odbioru, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
   3. Data podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót jest datą przejęcia przedmiotu umowy i terminem rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.
   4. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
   5. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
   6. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
   7. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i okresu gwarancji jakości.
   8. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
   9. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
   10. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
   11. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
   12. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
   13. Z odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto w kwocie** **0,00 zł** (słownie: *zero i 00/100 zł.*), w tym podatek VAT wysokości **23 %.**
  2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, pozostanie niezmienne przez okres obowiązywania Umowy.
  3. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się fakturą wystawioną po zakończeniu i odbiorze przedmiotu Umowy.
  4. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego, podpisany przez strony umowy.
  5. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **do 30** dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
  6. Wykonawca nie ma prawa do wystawienia faktury przed terminem usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
  7. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury, wskazując płatnika:

**Miasto Łódź**

**90-926 Łódź, Piotrkowska 104**

**NIP 7250028902**

**Szkoła Podstawowa nr 205**

**ul. Dąbrówki 1,**

**92-413 Łódź**



Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji

* 1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres **3 lat** od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
  2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji na okres **5 lat**, licząc od daty odbioru końcowego robót.
  3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego dla całości robót objętych niniejszą Umową;

dla wykonanych w okresie gwarancji robót, związanych z usuwaniem wad okres gwarancji rozpoczyna bieg od nowa, z dniem ich odebrania przez Zamawiającego.

* 1. Jeśli Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy za wadliwe wykonanie przedmiotu Umowy, rezygnując z prawa do usunięcia stwierdzonych wad, bieg terminów dla tej części zamówienia, która została odebrana bez usterek, rozpoczyna się z dniem odbioru tej części.
  2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
  3. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od uzyskania informacji o wystąpieniu wad, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.
  4. Zamawiający będzie korzystał z uprawnień gwarancyjnych niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
  5. Wszelkie wady ukryte przedmiotu Umowy, które ujawnią się w okresie rękojmi, Wykonawca usunie w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni.
  7. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.



Kary umowne

* 1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, na niżej opisanych zasadach.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

**za zwłokę** Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości:

* + - 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
      2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji, przy odbiorze ostatecznym - pogwarancyjnym - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
      3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy -w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
  1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 2 Umowy.

* 1. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
  2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.



Odstąpienie od umowy

* 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:

Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,

Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,

Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,

Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,

* 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
  3. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub przerwania realizacji zadania przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:

odebrać wykonane roboty,

zapłacić za wykonane roboty,

zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót.

* 1. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy.
  2. Jeśli Zamawiający odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy, wynagrodzenie zostanie zapłacone w kwocie odpowiadającej wartości wykonanych robót budowlanych, pomniejszonej o wartość kar umownych. Jeśli wysokość kar umownych będzie większa niż wartość wykonanych robót, wynagrodzenie nie zostanie wypłacone.



Zmiana umowy

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.
  2. Każdorazowo wniosek o zmianę Umowy składany przez Wykonawcę/Zamawiającego musi wpłynąć do Zamawiającego/Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian.
  3. Zmiany do Umowy muszą być wprowadzone aneksem w formie pisemnej po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego/Wykonawcę.



Spory

* 1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej Umowy.
  2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



Ustalenia końcowe

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
  2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
  3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
  4. Wszelkie pisma przewidziane Umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:

pisma do Zamawiającego: **Szkoła Podstawowa nr 205 ul. Dąbrówki 1, 92-413 Łódź**

pisma do Wykonawcy: .adres do korespondencji.

* 1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą jakiekolwiek dokumenty lub informacje faksem, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
  2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
  3. Załączniki do Umowy stanowią integralną część umowy.
  4. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy:

* + 1. Oferta Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Wykonawca:** |